

Приложение 1
Утверждаю:
Начальник Управления
образования администрации Верховского района
Е.А.Романова
Приказ № 183 от «16» сентября 2025 года

«Дорожная карта»
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Верховском районе в 2026 году

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
1. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.1	Участие в реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по всем учебным предметам: 1) русский язык и литература. «Система подготовки обучающихся к ГИА по русскому языку и литературе»; 2) математика. «Методика подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ) по математике»; 3) физика. «Реализация требований ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя физики»; 4) биология. «Технология подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по биологии»;	В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО»	БУ ОО ДПО «ИРО», Управление образования администрации Верховского района (далее МОУО), руководители образовательных организаций района (далее ОО)

	5) химия. «Технологии подготовки к ГИА в формате ОГЭ и ЕГЭ по предмету «Химия»; 6) информатика. «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по информатике»; 7) история и обществознание. «Система подготовки обучающихся к ГИА по истории и обществознанию»; 8) география. «Система подготовки обучающихся к ГИА по географии»; 9) иностранный язык «Реализация требований ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя иностранных языков».		
1.2	Участие в курсах повышения квалификации руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций (далее ОО) «Управление качеством образования в школах с рисками учебной неуспешности»	Февраль 2026 года	ОРЦОКО, МОУО, ОО
1.3	Анализ результатов региональных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в числе выявления индивидуальной траектории обучающихся.	Декабрь 2025 года – апрель 2026 года	МОУО, ОО
1.4	Анализ статистическо-аналитических отчетов о результатах ГИА в 2025 году (публикация на официальном сайте ГИА в Орловской области)	Сентябрь 2025 года	МОУО, ОО
1.5	Проведение региональных репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ по математике	Ноябрь 2025 года, апрель 2026 года	МОУО, ОО
1.6	Участие школ демонстрирующих стабильно низкие результаты освоения обучающимися образовательной программы в соответствии с государственными образовательными стандартами по результатам массовых независимых стандартизированных процедур оценки качества образования и не показавших положительной динамики образовательных результатов; вошедших в списки школ с признаками неэффективных результатов, представленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Роспотребнадзор) в образовательном аудите.	В течение года	ОО
II. Нормативное правовое обеспечение ГИА			
2.1	Приведение муниципальных и школьных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА в 2026 году, в соответствие с требованиями	По мере необходимости	МОУО, ОО

	Федеральных и региональных нормативных правовых документов		
2.2	Организация работы районного межведомственного совета по подготовке и проведению ГИА с участием органов власти и служб (далее – Межведомственный совет): 1) образования; 2) внутренних дел; 3) здравоохранения; 4) транспорта; 5) главного управления МЧС по Орловской области; 6) связи; 7) энергообеспечения	В течение учебного года	МОУО
2.3	Предоставление кандидатур для утверждения персональных составов: 1) муниципальных координаторов ГИА, инженеров-программистов, ответственных за формирование региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – государственная информационная система «Государственной итоговой аттестации и приема»); членов ГЭК 2) работников пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ): досрочный период; основной период; дополнительный (сентябрьский) период	Сентябрь - октябрь 2025 года; Декабрь 2025 год; Не позднее, чем за месяц до начала соответствующего периода; не позднее, чем за две недели до начала периода	МОУО; МОУО
2.4	Координация работы по соблюдению сроков и мест подачи заявлений для прохождения ГИА: ГИА-9; ГИА-11.	до 1 февраля 2026 года до 1 декабря 2025 года	МОУО, ОО
2.5	Ознакомление с ППЭ ГИА и ГВЭ	Апрель 2026 года, февраль 2026 года; по мере необходимости	МОУО, ОО
2.6	Согласование и утверждение распределения по ППЭ участников, работников ГИА, членов ГЭК при проведении ГИА: 1) в досрочный период;	Март 2026 года; апрель 2026 года и не позднее, чем за две недели до	МОУО, ОО

	2) в основной период; 3) в дополнительный период	начала периода	
2.7	Изучение инструкций для различных категорий работников ППЭ по проведению ГИА	В течение учебного года	МОУО, ОО
2.8	Изучение памятот для участников ГИА, их родителей (законных представителей)	Февраль-апрель 2026 года	ОО
2.9	Ознакомление с регламентом проведения итогового собеседования по русскому языку; сроками и местом регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку; местом проведения и перепроверки итоговых собеседований по русскому языку.	Декабрь 2025 год	МОУО, ОО
2.10	Ознакомление с регламентом проведения итогового сочинения (изложения); местом регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); местом проведения и пунктом проверки итогового сочинения (изложения) и перепроверки итогового сочинения (изложения).	До 1 ноября 2025 год	МОУО, ОО
2.11	Определение и утверждение мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов (далее — ЭМ) ГИА, лиц имеющих к ним доступ	Перед проведением итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА	МОУО
2.12	Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения экзаменов (далее — ППЭ)	Февраль, апрель, август 2026 года	МОУО, ОО
2.13	Определение и утверждение мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов ГИА, лиц, имеющих к ним доступ	Перед проведением итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА	МОУО
III. Финансовое обеспечение ГИА			
3.1	Обеспечение условий для функционирования ППЭ ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ: 1) в досрочный период; 2) в основной период; 3) в дополнительный период	Февраль-апрель 2026 года Май-июль 2026 года Август-сентябрь 2026 года	МОУО, ОО
3.2	Оснащение ППЭ: 1) системой видеонаблюдения; 2) станциями сканирования в штабах ППЭ при проведении ГИА-9; 3) лабораторным оборудованием для проведения ОГЭ по химии, физике;	Февраль-сентябрь 2026 года	МОУО; ОО-ППЭ

	техническими средствами для проведения ОГЭ по информатике, иностранного языка (устная часть) 4) средствами подавления сигналов мобильной связи Содержание в оснащении ППЭ ЕГЭ: 1) системой видеонаблюдения в режиме онлайн; 2) резервными станциями организатора; 3) резервными каналами информационно-коммуникационной сети «Интернет» со скоростью не менее 512 кбит/с для использования технологии передачи экзаменационных материалов (далее – ЭМ) по сети «Интернет»; 4) оборудованием для проведения ЕГЭ по иностранному языку с включенным разделом «Говорение» и ЕГЭ по информатике в компьютерной форме (далее – КЕГЭ); 5) картриджами для принтеров; 4) бумагой для печати экзаменационных материалов		
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, во Всероссийских, межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях	Сентябрь 2025 года-август 2026 года	МОУО, ОО
4.2	Участие в федеральных проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА	По федеральному графику	ППЭ
4.3	Участие в федеральных тренировочных мероприятиях по применению технологий передачи ЭМ в аудиториях ППЭ, проведения устной части ЕГЭ по иностранному языку, проведения ЕГЭ по информатике в компьютерной форме	По федеральному графику	ППЭ
4.4	Проведение региональных тренировочных мероприятий по технологиям доставки ЭМ по сети «Интернет», их печати и сканирования в аудиториях ППЭ ЕГЭ, проведения устной части ЕГЭ по иностранному языку, проведения ЕГЭ по информатике в компьютерной форме	По графику	МОУО, ППЭ
4.5	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ (учебная платформа)	По графику федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее-ФЦТ)	Члены ГЭК, работники ППЭ ЕГЭ
4.6	Подготовка лиц, привлекаемых в ОО к проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку	Январь 2026 года	Департамент, КУ ОО «РЦОКО», БУ ОО ДПО «ИРО», ОО

4.7	Подготовка лиц, привлекаемых в ОО к проведению и оцениванию итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2025 года	Департамент, КУ ОО «РЦОКО», БУ ОО ДПО «ИРО», ОО
4.8	Организация обучения лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА (в том числе дистанционно):		
4.8.1	инженеров-программистов, ответственных за формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – государственная информационная система «Государственной итоговой аттестации и приема») на муниципальном уровне	Октябрь 2025 год- февраль 2026 год	МОУО
4.8.2	муниципальных координаторов ГИА	Октябрь 2025 год- май 2026 год	МОУО
4.8.3	членов ГЭК	Март – май 2026 года	МОУО
4.8.4	лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в ППЭ: руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; экзаменаторов – собеседников для проведения ГВЭ в устной форме	Март – май 2026 года	МОУО; руководители ППЭ
4.8.5	кандидатов в общественные наблюдатели	По отдельному графику	МОУО
V. Научно-методическое сопровождение ГИА			
5.1	Изучение адресных методических рекомендаций по подготовке обучающихся к ГИА 2026 года по всем учебным предметам	До 15 октября 2025 года	МОУО, ОО, районные методические объединения (далее РМО)
5.2	Участие в региональных вебинарах для руководителей ОО по анализу результатов ГИА – 2025 и использованию результатов оценочных процедур в целях повышения качества образования».	В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО»	МОУО, ОО, РМО
5.3	Участие в методических вебинарах учителей-предметников по вопросам системы подготовки обучающихся к ГИА-2026	В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО»	МОУО, ОО, РМО

5.4	Участие в мероприятиях (вебинарах, тренингах, консультациях и др.) ОО, показавших низкие образовательные результаты по итогам оценочных процедур	В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО»	МОУО, ОО
5.5	Участие в заседаниях предметных секций РУМО по общему образованию по вопросам анализа результатов ГИА-2025 и использованию результатов оценочных процедур в целях повышения качества образования	В течение учебного года	МОУО, ОО, РМО
5.6	Проведение заседаний предметных секций РУМО по темам: «Результаты ГИА по учебному предмету в 2024 году. Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ -2025»;	В течение учебного года в соответствии с планом – графиком БУ ОО ДПО «ИРО»	МОУО, ОО
	«Проектирование оценочных материалов по учебным предметам с использованием КИМ ГИА»; «Эффективные модели подготовки к ГИА по учебным предметам»; «Управление качеством образования на основе результатов ГИА»		
5.7	Проведение заседаний методических объединений учителей общеобразовательных организаций по вопросам: изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам; планирование системы подготовки выпускников к ГИА; обмена лучшим опытом подготовки выпускников к ГИА; заполнения бланков выпускниками; анализ критериев оценивания работ; написания сочинения (для учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, иностранного языка)	В течение учебного года в соответствии с планом – графиком БУ ОО ДПО «ИРО»	МОУО, ОО, РМО
5.8	Индивидуальные и коллективные консультации по вопросам проектирования системы подготовки обучающихся к ГИА в 2025 году		
VI. Организационное сопровождение ГИА			
6.1	Сбор информации о количестве участников ГИА в различных формах из числа: - выпускников ОО текущего года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы	Сентябрь 2025 года; январь 2026 год (ГИА 11); февраль 2026 год (ГИА 9)	МОУО, ОО

6.2	Мониторинг участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:		
6.2.1	сбор информации от ОО об обучающихся ОО, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	В течение учебного года	МОУО
6.2.2	мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	В течение учебного года	МОУО, ОО
6.2.3	определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь	В течение учебного года	МОУО, ОО
6.2.4	содействие в создании материально-технических условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	Март-май 2026 года	МОУО, ОО
6.2.5	Проверка готовности ППЭ для проведения ГИА для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	Май 2026 года	МОУО
6.3	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении); 2) в итоговом собеседовании по русскому языку; 3) в ГИА-9: в досрочный основной и дополнительный периоды 4) в ГИА -11: в досрочный основной и дополнительный периоды	Не позднее, чем за две недели до даты проведения до 1 марта 2026 года; не позднее, чем за две недели до начала дополнительного периода до 1 февраля 2026года; не позднее, чем за две недели до начала дополнительного периода	МОУО, ОО
6.4	Внесение данных в государственную информационную систему «Государственная итоговая аттестация и прием»	По отдельному графику	МОУО, ОО
6.5	Содействие Департаменту и ОРЦОКО в организации работы с общественными	Ноябрь 2025 год- май	МОУО, ОО

	наблюдателями, в том числе: 1) по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей; 2) приему заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей за проведением ГИА;	2026 год, в течение учебного года, но не позднее, чем за 3 дня до экзамена; не позднее, чем за 2 дня до экзамена.	
6.6	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	По единому расписанию	МОУО, ОО
6.7	Контроль допуска к повторному участию в итоговом собеседовании по русскому языку в 9 классах в дополнительные сроки	За 2 недели до дня проведения итогового собеседования	ОО
6.8	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах	По единому расписанию	МОУО, ОО
6.9	Контроль допуска к повторному участию в итоговом сочинении (изложении) в дополнительные сроки	За 2 недели до дня проведения итогового собеседования	ОО
6.10	Сбор перечня программного обеспечения, используемого участниками ОГЭ по информатике, для автоматизированных рабочих мест участников ОГЭ по информатике	Апрель 2026 года	МОУО, ОО
6.11	Сбор перечня программного обеспечения, используемого участниками ЕГЭ по информатике, для станций КЕГЭ	Февраль 2026 года	МОУО, ОО
6.12	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА:		
6.12.1	проверка готовности систем видеонаблюдения	Не позднее, чем за две недели до начала проведения досрочного, основного и дополнительного периодов ГИА	МОУО, ППЭ
6.12.2	проверка наличия и работоспособности металлодетекторов		
6.9.3	оснащение ППЭ средствами подавления сигналов подвижной связи		
6.10	Работа по оснащению ППЭ:		
6.10.1	оснащение ППЭ необходимым техническим оборудованием для применения технологии сканирования экзаменационных материалов (далее – ЭМ) в ППЭ		
6.10.2	оснащение ППЭ для проведения устной части ОГЭ и ЕГЭ по иностранным языкам		
6.10.3	оснащение ППЭ средствами воспроизведения аудиозаписей (аудирование)		

6.10. 4	оснащение ППЭ оборудованием для проведения ОГЭ и ЕГЭ по информатике, лабораторных работ по физике и химии		
6.11	Проведение ГИА-9/ГИА-11: в досрочный период; в основной период; в дополнительный период	В соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения и Рособраздзором	МОУО, ППЭ
6.12	Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ	Февраль-апрель, август 2026 года	МОУО, ОО
6.13	Организация ознакомления участников ГИА с результатами ОГЭ и ГВЭ и ЕГЭ	Согласно графику обработки экзаменационных материалов (далее – ЭМ) и графику обработки апелляций	МОУО, ОО

VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов

7.1	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение материалов итогового собеседования русскому языку, итогового сочинения (изложения). ЭМ ГИА	В течение учебного года	МОУО, ОО
7.2	Назначение лиц, ответственных за получение ЭМ и их доставку в ППЭ (ГИА-9/ГИА-11): в досрочный период; в основной период; в дополнительный период	Март-апрель 2026 года; Май 2026 года; Август 2026 года.	МОУО
7.3	Организация пропускного режима в ППЭ с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путём размещения их в сети «Интернет»	В период проведения ГИА	ППЭ
7.4	Функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ в период проведения ГИА	Март- сентябрь 2026 года	ППЭ
7.5	Взаимодействие с организацией, обеспечивающей онлайн-видеонаблюдение в ППЭ	В течение учебного года	МОУО
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1	Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА с участием представителей МОУО, ОО	В течение учебного года	МОУО, ОО

8.2	Организация взаимодействия с федеральным и региональным сайтами информационной поддержки, с сайтами ОО региона	В течение учебного года	МОУО, ОО
8.3	Размещение информации о подготовке и проведении ГИА, на официальных сайтах МОУО, ОО, публикация материалов в СМИ, в том числе: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках и местах подачи заявления для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; 4) о сроках и местах проведения итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА; 6) о сроках и местах проведения ГИА; 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции; 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	В сроки, установленные Порядком проведения ГИА -9, ГИА - 11	МОУО, ОО, СМИ
8.4	Информационно-разъяснительная работа с педагогическими работниками ОО, родителями (законными представителями), выпускниками об особенностях и процедурах проведения ГИА в 2026 году (через плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», через СМИ)	В течение учебного года	МОУО, ОО
8.5	Проведение муниципальных/школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2026 году	По отдельному графику	МОУО, ОО
8.6	Своевременное изучение нормативных и инструктивных документов федерального и регионального уровней по проведению ГИА	По мере поступления	МОУО, ОО
8.7	Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников	В течение учебного года	МОУО, ОО
8.8	Работа «горячих линий» по вопросам ГИА	Октябрь 2025 год – сентябрь 2026 год	МОУО, ОО
8.9	Проведение родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА	В течение учебного года	ОО
8.10	Участие во Всероссийских акциях «День сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы» и др.	По графику Рособраздора	МОУО, ОО
8.11	Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА, их родителям (законным представителям)	В течение учебного года	ОО
8.12	Проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА в 2026 году, в том	В течение учебного года	МОУО, ОО

числе: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о сроках и местах подачи заявлений для участия в ГИА; 3) о психологической готовности к ГИА; 4) о дополнительных материалах, используемых участниками ГИА при сдаче экзаменов по каждому предмету; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА; 7) об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА		
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА		
9.1 Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: 1) мониторинг работы сайтов ОО; 2) мониторинг наличия информационных стендов в ОО; 3) мониторинг организации общешкольных, классных родительских собраний; 4) работа школьных «горячих линий»	В течение учебного года	МОУО
9.2 Контроль за ходом подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку, итоговому сочинению (изложению), ГИА:		
9.2.1 контроль за подготовкой ППЭ к ГИА: 1) мониторинг создания условий на ППЭ (видеонаблюдение, техническое оснащение и т.д.)	Март – май, август 2026 года	МОУО
9.2.2 контроль за подготовкой выпускников ОО к проведению ГИА: 1) мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА; 2) мониторинг включения в планы работы деятельности районных, школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА; 3) мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями-предметниками; 4) привлечение Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА в ОО	В течение учебного года	МОУО, ОО
9.2.3 контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	В течение учебного года	МОУО, ОО
9.2.4 Изучение вопроса подготовки к ГИА в ОО Верховского района	В течение учебного года	МОУО
X. Анализ проведения ГИА в 2026 году		

10.1	Рассмотрение результатов ГИА-9 2026 года на совещании руководителей ОО	Июль, сентябрь 2026 года	МОУО, ОО
10.2	Изучение статистического анализа по итогам ГИА в 2026 году в Орловской области. Определение проблем и задач при подготовке к проведению ГИА в 2026 году в Верховском районе.	Август, сентябрь 2026 года	МОУО, ОО
10.3	Изучение: - аналитических отчетов ПК по учебным предметам в соответствии с методическими рекомендациями ФИПИ; - итоговых отчетов о результатах работы ПК	Сентябрь 2026 года	МОУО, ОО
10.4	Подведение итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях, в том числе:		
10.4.1	обсуждение на педагогической августовской конференции вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА в 2026 году	Август 2026 года	МОУО, ОО
10.4.2	подготовка информационной справки (для включения в анализ методической работы) по итогам организации и проведения ГИА на территории Верховского района в 2026 году	Август, сентябрь 2026 года	МОУО
10.5	Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2026 году	Сентябрь, октябрь 2026 года	МОУО, ОО
10.6	Мониторинг результатов ГИА, выпускников 2026 года, награжденных медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней	Июль-август 2026 год	МОУО, ОО
10.8	Подготовка к передаче ГИА в дополнительный период обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании по результатам основного периода ГИА	Июль-август 2026 года	МОУО, ОО